

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-  
«Детский сад общеразвивающего вида « Солнышко»  
Муниципального района « Амгинский улус ( район)»  
с. Покровка Амгинский улус, улица Ленина 19/а  
ИНН 1404003633 ОГРН 10314000218794 КПП 140401001  
detsad\_pokrovka@mail.ru

Приказа по основной деятельности

№63/2

от 10 сентября 2021

« Об усилении контроля организации и качества питания в Учреждении»

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы ОУ и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 №02/2230-2020-32 « О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»

Приказываю:

1. Ответственному лицу Петровой И.М
  - 1.1. Усилить контроль за организацией и качеством питания
  - 1.2. измерять температуру работников пищеблока ежедневно
  - 1.3 фиксировать результаты замеров в журнале здоровья
  - 1.4. не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк)
2. Завхозу Тимофеевой Д.А
  - 2.1. ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе
  - 2.2. Обеспечить пищеблок дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами
  - 2.3. Разместить на информационном стенде памятки по заболеваниям.
3. Работникам пищеблока Саввиной Наталие Евгеньевне, Ковалик Светлане Ивановне:
  - 3.1. Часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожным антисептиком
  - 3.2. Носить одноразовые маски, использовать перчатки соблюдая график ношения
  - 3.3. Проводить дезинфекцию столовой посуды
  - 3.4. Проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены
4. Кухонному рабочему Саввиной Н.Е
  - 4.1. 1 раз в неделю проводить дезинфекцию помещений пищеблока по окончании рабочей смены
  - 4.2. Проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока
  - 4.3. Ежедневно проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
5. Ответственному лицу Петровой И.М довести настоящий приказ до сведения указанных лиц
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующая

 Никитина С.П

